

INGLESE COMMERCIALE

...nel mercato globale...

Programma

Verifica e revisione dei principali aspetti della grammatica e della struttura linguistica inglese

Linguaggio per partecipare ai meeting: negoziare, gestire relazioni

Preparazione dei casi aziendali da discutere in role-play

Strumenti per descrivere le attività ed i prodotti/servizi dell'azienda

Sviluppo del vocabolario tecnico/economico/manageriale

Linguaggio delle comunicazioni commerciali (telefono, e-mail, testi scritti)

Presentazione, analisi e discussione dei casi aziendali, con correzione e feedback costruttivo

Output: materiali e format di comunicazione di immediato utilizzo sul lavoro

Durata: 12 ore, suddivise in 3 incontri di 4 ore ciascuno

Dimensione del gruppo: massimo 6 partecipanti, preferibilmente con mansioni aziendali simili (ad esempio, stesso settore o funzione).

Certificazione: i partecipanti che concluderanno il corso riceveranno un attestato di partecipazione insieme ad una valutazione del loro attuale livello di competenza secondo il Quadro Europeo di Riferimento per le Lingue.